

DETERMINAZIONE N. 181 DEL 10-09-2019

OGGETTO: Deliberazione Giunta Comunale nr. 20 del 27.03.2019: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 e piano annuale 2019.Modifica. Rimodulazione e riapprovazione dotazione organica". Copertura a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di 1 posto vacante di Esecutore Tecnico specializzato, Categoria B3, Posizione Economica B3, da assegnare al Servizio Tecnico. Indizione procedura di mobilità volontaria, art. 30, commi 1 e 2 bis, D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e pubblico concorso, per titoli ed esami. Approvazione bando di mobilità volontaria, bando di concorso, schemi di domanda e modulistica. Prenotazione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- l’art. 39 della Legge n. 449 del 27.12.1997, al comma 1, stabilisce che “al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 2 aprile 1968, n. 482” e che il comma 19 del medesimo articolo prevede, per gli enti locali, l’adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l’articolo 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss. mm. (TUEL), stabilisce che: “Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari.”;
- l’art. 91 del medesimo D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss. mm. (TUEL), prevede che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, “gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;
- l’art. 6 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss. mm. impone alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale;

EVIDENZIATO che il Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, in vigore dal 22.6.2017, ha apportato delle modifiche al citato Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e, in particolare al richiamato articolo 6, ora denominato “Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale”, all’articolo 35 “Reclutamento del personale”, all’articolo 36 ora denominato “Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile”;

DATO ATTO che il testo modificato dell’art. 6 del richiamato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. prevede, in luogo della “programmazione triennale”, il “piano triennale” dei fabbisogni di personale e la dotazione organica non viene più previsto che sia “rideterminata” ma la sua consistenza deve essere “indicata” dall’amministrazione, ed eventualmente “rimodulata” in base ai fabbisogni;

RICHIAMATA a tal proposito la deliberazione della Giunta Comunale nr. 19 del 27.03.2019, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è dato atto

della mancata presenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato articolo 33 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm.;

RICHIAMATA altresì la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 27.03.2019, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto alla rimodulazione della dotazione organica, nonché alla riapprovazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 e il piano annuale delle assunzioni 2019;

CHE in particolare, con la richiamata deliberazione n. 20 del 27.03.2019, per le motivazioni indicate nel medesimo atto che si richiamano integralmente, è stata disposta la copertura, nell'anno 2019, di n. 1 posto di Esecutore Tecnico specializzato, Categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanale), prioritariamente, mediante l'avvio della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e, subordinatamente, in caso di esito negativo della mobilità obbligatoria, l'avvio della mobilità volontaria prevista dall'art. 30, commi 1 e 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e, infine, in caso di ulteriore esito negativo, l'indizione di un

DATO ATTO che, rispetto all'obbligo di ricorso all'istituto della mobilità obbligatoria prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. con nota trasmessa in data 01.04.2019, prot. n. 3705, è stata avviata la procedura relativamente al posto di Esecutore Tecnico specializzato, categoria B3, da assegnare al Servizio Tecnico;

CONSIDERATO che la procedura in argomento, relativamente alla succitata nota prot. n. 3705 del 01.04.2019, ha dato esito negativo, in quanto entro i termini previsti dai citati articoli, non è pervenuto alcun riscontro positivo all'Ente, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dell'Assessorato Regionale al Lavoro;

RITENUTO pertanto procedere con la presente determinazione, all'indizione della procedura della mobilità volontaria, di cui ai commi 1 e 2 bis, dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm., e all'indizione di contestuale bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Esecutore Tecnico specializzato, Categoria B3, da assegnare al Servizio Tecnico;

RITENUTO altresì, procedere alla contestuale approvazione degli schemi di bando di mobilità volontaria e bando di concorso per titoli ed esami, unitamente ai relativi schemi di domanda di partecipazione e alla modulistica, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che il Comune di Bari Sardo si riserva di non procedere al reclutamento della figura suindicata qualora intervengano disposizioni normative che limitano la possibilità di assunzione da parte dell'Ente;

PRECISATO altresì che il Comune si riserva di non dar corso alla successiva procedura concorsuale e di revocare la stessa, qualora la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. dia esito positivo con conseguente revoca della già indetta procedura concorsuale;

RITENUTO procedere alla prenotazione del relativo impegno di spesa;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 7 del 27.02.2019, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2019/2021;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss. mm. e int. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTI in particolare gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo nr. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. e int. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e int. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il DPR 487 del 9 maggio 1994 “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e ss. mm e int.;

VISTA la Legge 125/1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

VISTE le Linee Guida sulle procedure concorsuali – Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTA la Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”;

PRESO ATTO che il Servizio Economico Finanziario ha attestato che:

- il 100% della spesa cessati nel 2018, pari a € 40.169,54 relativi a cessazione di personale dipendente quali n. 1 unità lavorativa con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico appartenente alla categoria D1 (figura cessata nel mese di Luglio 2018) e n. 1 unità lavorativa con profilo professionale di Esecutore manutentore Specializzato appartenente alla categoria B3 (figura cessata nel mese di dicembre 2018) + i resti triennio 2016-2018, pari ad € 2.752,98, consentono di procedere, nell'anno 2019, all'assunzione, di n. 1 unità lavorativa con profilo professionale di Collaboratore Tecnico Specializzato appartenente alla Categoria B3, da assegnare al Servizio Tecnico e n. 1 unità lavorativa con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C1, da assegnare al Servizio Amministrativo.
- viene rispettata la disposizione di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, e, pertanto, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, l'Ente garantisce il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- vengono rispettati i saldi di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 227, della Legge di Stabilità 2017, in base all'ultimo bilancio di previsione pluriennale approvato per il triennio 2017/2019;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Funzioni Locali” del 21.5.2018;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei Concorsi;

VISTI i Decreti del Sindaco n. 4 del 09.01.2019 e n. 11 del 16.5.2019 con i quali la sottoscritta Taccori Emilia è stata nominata responsabile del Servizio Amministrativo nonché titolare di posizione organizzativa per l'anno 2019;

RITENUTO dover procedere nel merito,

DETERMINA

- 1) di indire la procedura di mobilità volontaria, prevista dai commi 1 e 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm., per la copertura di n. 1 posto vacante di Esecutore Tecnico specializzato Categoria B3, Posizione Economica B3, a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) da assegnare uno al Servizio Tecnico;

- 2) di indire, contestualmente, un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura del richiamato posto di Esecutore Tecnico specializzato, categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio Tecnico;
- 3) di approvare, allegandoli alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale:
 - lo schema di bando di mobilità volontaria;
 - lo schema di domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria;
 - lo schema di bando di concorso;
 - lo schema di domanda di ammissione alla procedura concorsuale;
 - l'informativa sul trattamento dei dati personali;
 - lo schema di dichiarazione copia conforme redatta ai sensi dell'art. 47, del D.P.R. n. 445/2000;
 - lo schema di elenco in carta libera dei documenti allegati alla domanda;
 - l'elenco dei titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dell'art. 3 co. 7 della Legge 127/1997 ;
 - lo schema di avviso di pubblico concorso da trasmettere, per la pubblicazione, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.
- 4) di dare atto:
 - che i requisiti di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto sono quelli di cui agli allegati bandi di mobilità e di concorso;
 - che il Comune di Bari Sardo si riserva di non procedere al reclutamento della suindicata figura qualora intervengano disposizioni normative che limitino la possibilità di assunzione da parte dell'Ente;
 - che, rispetto all'obbligo di ricorso all'istituto della mobilità obbligatoria prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. con nota trasmessa in data 01.04.2019, prot. n. 3705, è stata avviata la procedura relativamente al posto di Esecutore Tecnico specializzato da assegnare al Servizio Tecnico e che la stessa ha dato esito negativo, in quanto entro i termini previsti dai citati articoli, non è pervenuto alcun riscontro positivo all'Ente, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dell'Assessorato Regionale al Lavoro;
 - che il Comune di Bari Sardo si riserva altresì le possibilità di non dar corso alla successiva procedura concorsuale e di revocare la stessa, qualora la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm., dia esito positivo e consenta pertanto la copertura del posto vacante;
 - che si procederà alla pubblicazione dei bandi integrali di mobilità volontaria e di pubblico concorso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente www.comunedibarisardo.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, e per pubblicazione di estratto del relativo avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4a Serie Speciale - Concorsi ed Esami;
- 5) di procedere con il presente atto alla prenotazione del relativo impegno di spesa, dando atto che la relativa spesa derivante dalle suddette assunzioni verrà fatta gravare sui pertinenti capitoli di spesa sul Bilancio di Previsione Pluriennale 2019/2021;
- 6) di precisare, tuttavia, che la presente determinazione, non comporta, all'attualità, alcuna spesa che verrà, pertanto, assunta con successivo atto;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
- 8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
- 9) di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con

interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

- 10)** di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente per fini di pubblicità notizia;
- 11)** di disporre, altresì, la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati nel sito web del Comune di Bari Sardo ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.-

IL RESP.LE SERV. AMM.VO
(Dott.ssa Emilia Taccori)