



COMUNE DI BARI SARDO

PROVINCIA DI NUORO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – SCOLASTICO CULTURALE – DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N°209 del 25-10-2022

OGGETTO:

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 7, COMMA 6, DEL D.LGS 30 MARZO 2001 N. 165 E SS.MM.II. PER LESPLETAMENTO DI FUNZIONI DI GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG) PROFESSIONISTA JR, A SOGGETTO ESPERTO DI COMPROVATA ESPERIENZA ED ELEVATA PROFESSIONALITA DA DESTINARE AL POTENZIAMENTO DELLATTIVITA DI SUPPORTO SPECIALISTICO DEGLI UFFICI TECNICI, PER LATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la Legge 30 dicembre 2020 n.178 (legge di Bilancio 2021), che all'art. 1, commi 179-184, ha definito la disciplina relativa alla Rigenerazione amministrativa per il rafforzamento delle politiche di coesione territoriale nel Mezzogiorno e reclutamento speciale di personale già in servizio a tempo determinato;
- l'art.1 comma 181 legge di Bilancio 2021 il quale dispone che il reclutamento è effettuato mediante concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica [...]
- il bando di concorso pubblicato in G.U. n. 27 del 06/04/2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in G.U. n. 46 dell'11/06/2021 con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica ha avviato la procedura per la selezione e l'assunzione a tempo determinato di 2.800 unità di tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno.
- il bando di concorso pubblicato in G.U. n. 82 del 15/10/2021 con cui è stata avviata una seconda procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate).
- il Decreto del 16 maggio 2022 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con il quale sono state approvate le graduatorie finali di merito, aggiornate successivamente in data 10 giugno 2022, del concorso volto al reclutamento di 2200 unità - *Coesione Sud* -, in base alle quali al Comune di Bari Sardo è stata assegnata n. 1 risorsa per il profilo di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (Codice FG/COE), con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornitori.
- la nota acquisita al protocollo di questo Ente n. 6517 del 06.06.2022, con cui l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava il nominativo della professionalità

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SCOLASTICO E CULTURALE n°209 del 25-10-2022

Via Cagliari, 90 – C.A.P.: 08042 – Bari Sardo (NU) – ☎: +39 0782 29523 – 📠: +39 0782 28065 – Cod. Fisc.: 82001410917 – Part. I.V.A.: 00737440917

PEC: protocollo@pec.comunedibarisardo.it – e-mail: protocollo@comunedibarisardo.it

Sito Web Istituzionale: www.comunedibarisardo.it

assegnata al Comune di Bari Sardo, con cui instaurare un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di 36 mesi, in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020.

- la nota prot. 8446 del 15.7.2022 con la quale il vincitore della selezione, invitato a prendere servizio presso questo Ente, ha rinunciato formalmente all'assunzione con email acquisita al nostro protocollo n. 8473 del 18.7.2022.
- la comunicazione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale assunta al ns. protocollo n. 8621 del 20.7.2022 che comunica, ai sensi dell'articolo 11 del D.L. 36 del 30 aprile 2022 (convertito con legge n. 79 del 29 giugno 2022) che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 dell'11/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del programma degli incarichi cui si rinvia;
- la Circolare dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 15001 del 19.07.2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. 8621 del 20.07.2022, nella quale vengono riportate le indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2 menzionato.
- l'art. 1, comma 178, della Legge di Bilancio 2020, ai sensi del quale le Amministrazioni *beneficiarie dell'iniziativa instaureranno con i candidati vincitori un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni, in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;*
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 175 del 20.09.2022 con la quale è attivata ed indetta la procedura di reclutamento al fine di provvedere all'individuazione di n. 1 Esperto di particolare e comprovata specializzazione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm., ai sensi dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". – professionista junior" dedicata specificatamente alle funzioni di Gestione rendicontazione e controllo (FG) nell'ambito degli interventi del PNRR;

DATO ATTO che nei termini prescritti dal bando – regolarmente pubblicato all'albo pretorio dell'ente e nella apposita sottosezione Bandi e concorso della Sezione del sito denominata Amministrazione Trasparente - sono pervenute tre candidature per le quali occorre procedere alla dichiarazione di ammissibilità utile a dare proseguo alla procedura;

EVIDENZIATO che l'art. 5, comma 1, del Bando in oggetto, di cui al prot. n. 10925 del 21.9.2022, rubricato "Valutazione delle candidature", prevede che, scaduto il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, il Servizio Amministrativo procederà ad effettuare le opportune verifiche delle stesse e della documentazione allegata ai fini della ammissibilità, disponendo l'ammissione alla procedura dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi e, se del caso, richiedere, ove ammesso dal bando, eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie, trasmettendone le risultanze alla Commissione di Valutazione.

VERIFICATO che i tre candidati possono essere ammessi alle precedenti fasi del procedimento selettivo poiché in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

DATO ATTO che l'elenco degli ammessi verrà pubblicato, con apposito avviso, all'Albo Pretorio Online dell'Ente, sulla Home Page e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente rubricata "Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune di Bari Sardo.

VISTI:

- il D.U.P. anni 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 08.06.2022, esecutiva ai sensi di legge.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08.06.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024.
- il Piano Esecutivo di Gestione degli esercizi finanziari 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 27.07.2022, esecutiva ai sensi di legge.
- il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss. mm. e int. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- la Legge n. 125/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e int. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche".
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che prevede la realizzazione di un processo di selezione, assunzione, formazione on the job delle professionalità necessarie alla gestione e dei fondi strutturali del nuovo ciclo di Programmazione 2021-2027 e del medesimo Piano.
- la Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178 del 30 dicembre 2020) all'art. 1, comma 179 e ss., che ha previsto l'attivazione immediata delle procedure di reclutamento di personale, attraverso i fondi della coesione.
- il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell'11 giugno 2021.
- i Decreti del 28 luglio 2021 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con i quali sono state approvate le graduatorie finali di merito relative ai profili professionali indicati nel bando e pubblicate in Gazzetta Ufficiale n. 60 del 30 luglio 2021.
- l'art. 1 comma 178 della citata legge di bilancio che prevede una deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020.
- il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36.
- lo Statuto Comunale.

DATO ATTO che:

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del Dlgs.267/2000.
- ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.

VISTI i Decreti del Sindaco n. 4 del 04/01/2022 e n. 18 del 29.7.2022, con i quali la sottoscritta Taccori Emilia è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo e titolare di posizione organizzativa per il corrente anno 2022.

ATTESA la propria competenza a provvedere, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm.,

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che sono pervenute al protocollo dell'Ente, n. 3 domande per il conferimento dell'incarico di collaborazione, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. per l'espletamento di funzioni di gestione, rendicontazione e controllo (FG) – professionista jr, a soggetto esperto di comprovata esperienza ed elevata professionalità da destinare al potenziamento dell'attività di supporto specialistico degli uffici tecnici, per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza;
- 3) di dare atto che le generalità dei professionisti ammessi sono meglio descritte nel documento allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che in uno alla presente si approva;
- 4) di prendere atto dell'esito dell'istruttoria che ha condotto alla preventiva verifica e riscontro del possesso dei requisiti generali e specifici previsti che ne hanno riscontrato l'ammissibilità.
- 5) di disporre la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla procedura in oggetto all'Albo Pretorio Online dell'Ente, sulla Home Page e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente rubricata "Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune di Bari Sardo.
- 6) di disporre altresì l'invio del presente atto alla Commissione tecnica chiamata a procedere alla valutazione dei titoli dei candidati e al loro colloquio;
- 7) di dare atto che ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e ss. mm. l'impegno di spesa verrà assunto a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e, pertanto, all'esito del perfezionamento della procedura comparativa e del perfezionamento dell'incarico di collaborazione;
- 8) di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.
- 9) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.
- 10) di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.
- 11) di dare atto che la presente determinazione:
 - va inserita nel registro delle determinazioni;
 - è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
 - viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

- viene pubblicata nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di Bari Sardo, nella sotto sezione Provvedimenti, Provvedimenti dei dirigenti, secondo le modalità previste nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO¹
Dott.ssa Emilia Taccori¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione digitale”

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SCOLASTICO E CULTURALE n°209 del 25-10-2022